

[붙임 1] 상세기술서

상세기술서

아동 인적사항	<input type="checkbox"/> 남 <input type="checkbox"/> 여	여권 또는 여행증명서	출생증명서류	학교생활기록부	국적
	성명				
	생년월일	. . .	. . .	. . .

※ 제출서류 : 동일인 입증서류 (여권, 학교생활기록부, 출생증명서상 인적사항이 불일치하는 경우 추가 제출)

국내 출생 또는 중도 입국 여부	국내출생 장소	<input type="checkbox"/> 병원 <input type="checkbox"/> 산후조리원 <input type="checkbox"/> 자가 <input type="checkbox"/> 기타 ()	최초 (중도)입국일
	주소		년 월 일

※ 제출서류 : 출생증명서나 본국정부가 발급한 공적 문서(번역 필요), (없는 경우 국내 출생사실 입증할만한 자료)

6년(또는 7년) 이상 체류 여부	국내 체류기간	불법체류기간	합법체류기간	해외 출입국사실	91일 이상 해외 체류사실
	년 월	년 월	년 월	<input type="checkbox"/> 없음 <input type="checkbox"/> 있음 (횟수: 회)	<input type="checkbox"/> 없음 <input type="checkbox"/> 있음 (총 출국기간: 년 개월)

※ 국내 체류기간은 불법체류·합법체류 기간을 합산하며, 91일 이상 출국해 해외 체류한 기간은 제외

아동 학력사항	학교명(초·중·고)	입학일자 ~ 졸업일자	학교 소재지	학력사항
	초등학교	년 월 ~ 년 월	시도 군	<input type="checkbox"/> 졸업 <input type="checkbox"/> 재학 <input type="checkbox"/> 중퇴
	중학교	년 월 ~ 년 월	시도 군	<input type="checkbox"/> 졸업 <input type="checkbox"/> 재학 <input type="checkbox"/> 중퇴
	고등학교	년 월 ~ 년 월	시도 군	<input type="checkbox"/> 졸업 <input type="checkbox"/> 재학 <input type="checkbox"/> 중퇴
	학교 전학/중퇴 시 사유			
	- 전학 등으로 기재란이 부족한 경우 최종 졸업 또는 현재 재학 중인 학교만 기재하고 나머지는 추가기재란에 기재 - 검정고시 합격자는 학교명에 검정고시(시험연도), 입학일자에 시험일자, 졸업일자에 합격일자를 기재			

※ 제출서류 : 초·중·고 졸업 또는 재학증명서, 검정고시 합격자는 최종학력 졸업 검정고시 합격증명서

※ 재학(졸업)증명서 인적사항이 여권과 다른 경우 여권 인적사항으로 증명서 보완 제출하거나 동일인 입증서류 제출

아동 가족사항	관계	여권 성명	생년월일	여권번호	성별	최근입국일자	체류상태 (국내체류, 출국)
	부		. . .			. . .
	모		. . .			. . .
	형제자매		. . .			. . .
	형제자매		. . .			. . .

※ 친자관계 입증서류 : ☐ 출생증명서 ☐ 본국(대사관 포함) 발급 공적문서, 기타 ()

- 형제자매가 많아 가족사항 기재란이 부족한 경우 나머지는 추가기재란에 기재

연락처		아동	부	모	긴급 시 연락처 (아동과의 관계)
	휴대폰				()
	이메일				()

※ 부모(양부모 포함)가 아닌 실질적 보호자나 지인은 연락처란에 작성하시기 바랍니다.

신청 시 동반자	관계	성명	생년월일	주소(체류지)	전화번호

※ 제출서류 : 아동부양 경위서 (부모가 아닌 실질적 보호자가 동반한 경우에만 자필로 작성하되 외국어는 한글번역문 필요)

☐ 상기 내용이 사실과 다름이 없음을 확인합니다. ☐ 추가기재란에 기재할 사항이 없음을 확인합니다.

작성일자	년 월 일	성명	(서명)
------	-------	----	------

추가기재란

아동 학력사항 추가기재 란	학교명(초중고)	입학일자 ~ 졸업일자	학교 소재지	학력사항
	학교	년 월 ~ 년 월	시도구군	<input type="checkbox"/> 졸업 <input type="checkbox"/> 미취학, 중퇴
	학교	년 월 ~ 년 월	시도구군	<input type="checkbox"/> 졸업 <input type="checkbox"/> 재학 <input type="checkbox"/> 중퇴
	학교	년 월 ~ 년 월	시도구군	<input type="checkbox"/> 졸업 <input type="checkbox"/> 재학 <input type="checkbox"/> 중퇴
	학교	년 월 ~ 년 월	시도구군	<input type="checkbox"/> 졸업 <input type="checkbox"/> 재학 <input type="checkbox"/> 중퇴
	학교	년 월 ~ 년 월	시도구군	<input type="checkbox"/> 졸업 <input type="checkbox"/> 재학 <input type="checkbox"/> 중퇴
	학교	년 월 ~ 년 월	시도구군	<input type="checkbox"/> 졸업 <input type="checkbox"/> 재학 <input type="checkbox"/> 중퇴
	학교	년 월 ~ 년 월	시도구군	<input type="checkbox"/> 졸업 <input type="checkbox"/> 재학 <input type="checkbox"/> 중퇴
	학교	년 월 ~ 년 월	시도구군	<input type="checkbox"/> 졸업 <input type="checkbox"/> 재학 <input type="checkbox"/> 중퇴
	<div>- 초·중·고등학교를 전학 등 사유로 2개 이상 다닌 경우에는 입학연도 순서대로 기재</div> <div>- 대안학교나 특수학교는 교육부 인가 (교육부 홈페이지 참조)된 경우만 인정</div> <div>- 검정고시 합격자는 학교명에 검정고시(시험연도), 입학일자에 시험일자, 졸업일자에 합격일자 기재</div>			
학교 전학/중퇴사유				
학교 전학/중퇴사유				

아동 가족사항 추가기재 란	관계	여권 성명	생년월일	여권번호	성별	최근입국일자	체류상태 (국내체류, 출국)
			
			
			
			
			
			

☐ 상기 추가 기재한 내용이 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

	년 월 일	
작성자	성명	(서명)

【신청 시 유의사항】

- ▶ 아동과 부모(부모가 없는 경우 아동을 부양하는 실질적 보호자)가 함께 체류지(주소지) 관할 출입국·외국인관서를 방문하여 신청하여야 합니다. 다만, 부모의 출국이나 사망 등으로 아동이 혼자 생계를 유지하고 있는 경우에는 단독으로 신청할 수 있습니다.
- ▶ 거짓된 사실을 기재하거나 허위 서류를 제출하는 경우에는 관계 법령에 따라 처벌받을 수 있습니다.
- ▶ 제출된 정보는 「개인정보 보호법」 등 관계법령에 따라 보호되며, 출입국관리법에 따른 업무에만 활용됩니다.
- ▶ 연락이 가능한 전화번호와 이메일을 기재하여야 하며 변경 시에는 반드시 신고하여야 합니다, 연락처를 잘못 기재하거나 변경 등 사유로 적절한 안내를 받지 못해 발생하는 불이익에 대해서는 신청인에게 귀책사유가 있습니다.
- ▶ 신청과 관련된 제출서류는 신청 아동이 일정기간 국내 정규 교과과정을 수료해 한국어 사용에 어려움이 없다는 점을 가정하여 한글 서식으로 제공되고 있습니다. 모국어 번역에 어려움이 있다면 도움을 받으시기 바랍니다.
- ▶ 접수창구에서 자격요건 해당 여부, 증빙자료 등에 대한 사전 상담 및 안내를 받을 수 있습니다.

【필수 제출서류】

- ▶ **통합신청서**(「출입국관리법 시행규칙」 별지 제34호서식) 및 **상세기술서**
 - 아동과 부모가 각각 따로 제출하여야 하며, 아동이 여러 명인 경우에도 아동별로 따로 작성합니다.
- ▶ **아동과 부모의 여권 사본**
 - 본국 정부(대사관 포함)가 발급한 유효한 여권 사본 제출 (여권 원본 소지 및 제시)
 - ※ 난민인정 신청자의 국내출생 아동이나 무국적자 등 부득이한 경우에는 제출 생략 가능
- ▶ **국내 출생 및 가족관계 입증서류**
 - 출생증명서, 본국 정부(대사관 포함)의 공적문서 등 국내출생 사실을 입증하는 서류, 촬영 사진 등
 - 친자관계 유전자감정서 등 친자관계임을 입증하는 서류 등
- ▶ **국내 계속 체류사실 입증서류**
 - 국내 보육시설, 유치원, 초·중·고등학교(교육부 인가 대안학교 포함) 등 취학사실을 입증하는 서류 등
 - 영유아기 때 부모 등과 함께 촬영한 사진 등 국내에서 성장하였음을 증빙하는 사진 등
- ▶ **국내 최종학력 증빙서류**
 - 졸업증명서 또는 재학증명서, 합격증명서(검정고시 합격자) 등
- ▶ **체류지 입증서류** - 임대차계약서 등 해당 주소지에 거주하고 있음을 입증하는 서류

【추가 제출서류】

- ▶ **아동 단독신청 입증서류**
 - 출국, 사별 등 부모가 현재 국내에 장기간 체류하지 않음을 입증하는 서류
- ▶ **동일인 입증서류**
 - 필수 제출서류에 아동 인적사항이 불일치하는 경우 추가로 제출 (학교 사진, 가족사진 등)
- ▶ **아동부양 경위서 : 부모가 아닌 실질적 보호자가 동반한 경우 자필로 작성**
 - 외국어로 작성하는 경우에는 한국어 번역문 추가 (신청 아동에 의한 한국어 번역도 인정)
 - ※ 6하원칙에 의거하여 아동을 부양하게 된 경위 및 의식주 지원 등 현재의 부양 상황을 상세하게 작성

【보완서류의 제출】

- ▶ 심사 중 추가로 보완서류 제출이 요구될 수 있으며, 기간 내 미제출 시 심사가 지연되거나 보류될 수 있습니다.
- 친자관계 유전자감정서 등